

Offerte ondersteuning onderwijshuisvesting Albrandswaard

CONCEPT

Opdrachtgever
Gemeente Albrandswaard

Referentienummer
2230105

Datum
21 december 2023

Auteur(s)
5.1,2E



Opgave

De gemeente Albrandswaard werkt vanuit haar wettelijke zorgplicht en haar lokale ambities aan toekomstbestendige onderwijshuisvesting. Op 19 december jl. is in de gemeenteraad het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (verder IHP) vastgesteld. Hierin zijn voor de korte termijn 2 projecten benoemd, te weten de BR en de vervangende nieuwbouw van de Julianaschool. BR

BR

Voor de vervangende nieuwbouw van de Julianaschool geldt dat er nog een locatiekeuze door de gemeenteraad moet worden gemaakt.

Naast de planvorming voor de schoolgebouwen zit de gemeente Albrandswaard in een ingrijpende organisatieverandering. Vanaf 2024 houdt de huidige BAR-organisatie (in haar huidige vorm) op te bestaan en worden de drie gemeentes weer zelf verantwoordelijk voor het merendeel van de ambtelijke taken. Dit betekent concreet dat vanaf 2024 de nieuwe ambtelijke organisatie van de gemeente Albrandswaard weer zelf verantwoordelijk is voor alle ambtelijke taken met betrekking tot onderwijshuisvesting. Op dit moment is er nog geen invulling van deze ambtelijke taken en wordt er geworven voor een geschikte kandidaat.

Het afgelopen jaar heeft onze collega 5.1,2E in samenwerking met de gemeente het IHP opgesteld en richting vaststelling door de gemeenteraad gebracht. Daarnaast hebben wij u ondersteund bij de planvoorbereiding en besluitvorming rondom de nieuwbouwprojecten van BR en Julianaschool. Nu het IHP en BR is vastgesteld én er nog geen ambtelijke capaciteit is op het gebied van onderwijshuisvesting, heeft de gemeente ICSadviseurs gevraagd om een offerte uit te brengen voor:

- De verdere beleidsmatige ondersteuning voor het uitvoeren van het IHP;
- Het invullen van de gemeentelijke projectleidersrol bij de realisatie van beide projecten uit het IHP.

Graag zetten we onze prettige samenwerking voort en ondersteunen we de gemeente Albrandswaard bij het realiseren van toekomstbestendige huisvesting binnen de gemeente. Middels deze offerte doen we u hiervoor een aanbieding. Wij staan in de startblokken om voor en met u aan de slag te gaan en kijken uit naar uw reactie!

Voorstel

Vanaf 1 januari 2024 ontstaat er een nieuwe ambtelijke organisatie binnen de gemeente Albrandswaard. U heeft ons gevraagd om een voorstel te doen voor zowel beleidsmatige ondersteuning als voor een (interne) projectleidersrol voor onderwijshuisvesting. Hieronder beschrijven wij op welke wijze wij deze beide rollen beogen in te vullen.

Beleidsmatige ondersteuning

Voor de beleidsmatige ondersteuning op het gebied van onderwijshuisvesting stellen wij graag weer onze collega **5.1,2E** voor. Sinds mei 2023 adviseert en ondersteunt hij de gemeente bij het opstellen en de besluitvorming van het IHP en de planvoorbereiding van beide nieuwbouw projecten. Hij kent daarmee de dossiers en de gemeente goed. Nu het IHP is vastgesteld en **BR**

BR, verwachten wij de volgende werkzaamheden voor de verdere beleidsmatige ondersteuning:

- **BR**;
- Advisering en voorbereiding locatiekeuze nieuwbouw Julianaschool;
- Opstellen collegevoorstellen (BBV) over onderwijshuisvesting;
- Periodieke ambtelijke en bestuurlijke afstemming over onderwijshuisvesting;
- Afstemming met schoolbesturen en andere relevante stakeholders;
- Afstemming en inwerken toekomstige nieuwe medewerker en projectleider.

De inzet voor het uitvoeren van de genoemde werkzaamheden zal per week verschillen. Wij stellen daarom voor om op regiebasis aan de slag te gaan, waarbij wij maandelijks de werkelijke bestede uren verantwoorden en in rekening brengen. Hierbij stellen we voor om voor de periode januari – april 2024 een **plafondbudget** te hanteren van **maximaal € 16.000,- exclusief btw.** Dit plafondbudget is gebaseerd op **5.1,1C** beschikbare weken, een inzet van **gemiddeld ^{5.1,1C} dagdelen (á ^{5.1,1C} uur) per week** en een gemiddeld dagdeeltarief van **€ 5.1,1C** exclusief btw. Na deze periode evalueren we graag de inzet en bespreken we graag een mogelijk vervolg.

Projectleider nieuwbouwprojecten

BR

- Periodieke ambtelijke en bestuurlijke afstemming over voortgang projecten;
- Afstemming met schoolbesturen en andere relevante stakeholders
- Afstemming en inwerken toekomstige nieuwe medewerker;
- Afstemming met beleidsmatige ondersteuning;
- Opstellen collegevoorstellen (BBV) over onderwijshuisvesting;
- Voorbereidende werkzaamheden nieuwbouw Julianaschool.

Voor het invullen van de rol als 'Projectleider nieuwbouwprojecten' stellen wij graag onze collega **5.1,2E** voor. **5.1,2E** is een ervaren projectleider met meer dan 20 jaar ervaring in het realiseren van schoolgebouwen. Hij heeft zowel voor gemeenten als schoolbesturen gewerkt in vergelijkbare rollen en kent daarom de taken en

rollen die hierbij in projecten wordt gevraagd. Door zijn ervaring en persoonlijkheid kan hij goed de gemeentelijke belangen behartigen en de wethouder adviseren. Meer informatie over 5.1,2E treft u in het bijgevoegde CV.

Ook voor de uitvoering van deze beschreven werkzaamheden geldt dat de inzet per week zal verschillen. Daarnaast moeten er afspraken worden gemaakt met de beoogde nieuwe medewerker over wie welke taken en rol op zich neemt. Wij stellen daarom voor om op regiebasis te starten, waarbij wij maandelijks de werkelijke bestede uren verantwoorden en in rekening brengen. Hierbij stellen we voor om in eerste instantie voor de periode januari – april 2024 uit te gaan van een inzet van 5.1,1C á maximaal 5.1,1C dagdelen (á 5.1,1C uur) per week. Uitgaande van 5.1,1C beschikbare weken en een gemiddeld dagdeeltarief van €5.1,1C exclusief btw leidt dat tot een bedrag van maximaal € 31.500,- exclusief btw. Indien blijkt dat de werkzaamheden (tijdelijk) meer inzet vragen zullen we dat bespreken. Na deze periode evalueren we graag de inzet, verdeling van de taken en bespreken we graag een mogelijk vervolg.

Voorwaarden

Deze offerte is geldig tot twee maanden na dagtekening.

Op onze overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen zijn onze algemene voorwaarden (depotnummer 9/2021 Rechtbank Overijssel) van toepassing, waarvan u bijgaand een exemplaar aantreft. De eventueel door u gehanteerde algemene voorwaarden zijn hier niet van toepassing.

De in de offerte genoemde bedragen zijn exclusief btw. De hoogte van het honorarium is afgestemd op de in deze offerte benoemde werkzaamheden en aangegeven doorlooptijd. Wij gaan er hierbij vanuit dat alle bij het proces betrokken partijen en hun vertegenwoordigers de werkzaamheden op juiste wijze uitvoeren en dat benodigde gegevens tijdig beschikbaar zijn. Indien de benodigde werkzaamheden afwijken van ons plan van aanpak of van wat redelijkerwijs verwacht had mogen worden, dan kan dat aanleiding geven tot meerwerk. Eventuele extra werkzaamheden zullen wij op basis van werkelijk bestede uren verrekenen.

De kosten voor de 'beleidsmatige ondersteuning' en 'projectleider nieuwbouwprojecten' worden maandelijks apart in rekening gebracht op basis van werkelijk bestede uren.

Wij nemen gedurende het proces geregeld de tijd om te evalueren om de kwaliteit van onze dienstverlening te borgen. Ons offerteproces, de uitvoering van opdrachten en evaluatie zijn onderdeel van ons kwaliteitssysteem en is gecertificeerd volgens ISO 9001 : 2015.

ICSadviseurs is een bewust duurzame onderneming. Door uw opdracht neer te leggen bij ICSadviseurs, weet u dat u daarmee duurzaam en CO₂ neutraal inkoopt. Zo dragen wij bij aan een betere leef-, werk- en leeromgeving. Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze website of naar één van onze adviseurs.

Indien u ons opdracht geeft genoemde werkzaamheden te verrichten, verzoeken wij u een exemplaar van de offerte voor akkoord getekend te retourneren.

Vanzelfsprekend gaan wij ervan uit dat u deze offerte vertrouwelijk behandelt. Voor nadere informatie omtrent deze offerte kunt u contact opnemen met 5.1,2E, tel. 5.1,2E 5.1,2E.

Wij kijken uit naar een prettige samenwerking!

Met vriendelijke groet,

5.1,2E

5.1,2E

Bijlage(n):

- Algemene voorwaarden

Voor akkoord:

Naam : De heer Charles Snijders, Manager Ruimte a.i.
Datum : 5 februari 2024
Handtekening : 5.1,2E

Indien u akkoord gaat met deze offerte verzoeken wij u onderstaand het e-mailadres en eventueel kenmerk aan te geven ten behoeve van onze digitale facturering:

5.1,2E @albrandswaard.nl



De hoogste kwaliteitseisen aan onze dienstverlening. Een goed gebouw begint met het beste idee.

Colofon

Datum: 21 december 2023
Auteur(s): 5.1,2E
Gereviewd door: 5.1,2E

info@icsadviseurs.nl
5.1,2E